

## ORIENTAÇÕES E DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA NO PROGRAMA DE MESTRADO PROFISSIONAL EM REDE NACIONAL EM GESTÃO E REGULAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

1. O candidato que apresentou declaração de provável formando no ato da inscrição do processo seletivo, deverá obrigatoriamente apresentar no ato da matrícula **a cópia autenticada do diploma ou atestado de conclusão do curso de graduação** (caso apresente o original, podemos validar a referida cópia sem a obrigatoriedade da autenticação).
  - 1.1. O aluno que realizar a matrícula, munido do atestado de conclusão de curso de graduação, deverá entregar o diploma no prazo máximo de 06 (seis) meses.
2. No ato da entrega dos documentos para efetivação da matrícula o aluno deverá levar os documentos originais e comprobatórios, sob pena de não ter a matrícula realizada.
  - 2.1. LISTA DE DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA:
    - a) Requerimento de Matrícula (Formulário disponível no site do programa);
    - b) Cadastro Discente (Formulário disponível no site do programa);
    - c) Cópia do histórico escolar da graduação, com carga horária;
    - d) Cópia do Diploma de graduação ou atestado de conclusão de curso;
    - e) Cópia da Carteira de Identidade (ou passaporte, se estrangeiro);
    - f) Cópia do CPF;
    - g) Cópia do Título de Eleitor, com quitação;
    - h) Cópia do Certificado de Quitação de Serviço Militar (sexo masculino);
    - i) Uma foto (poderá ser digitalizada) inserida no documento.